

TABELA DE VALORES PARA UTILIZAÇÃO DO AUDITÓRIO PREFEITO ANTONIO LOMANTO JUNIOR

UNIÃO DOS MUNICÍPIOS DA BAHIA – UPB

1. OBJETIVO

Estabelecer os valores e as condições gerais para utilização do Auditório Prefeito Antonio Lomanto Junior, considerando a estrutura disponibilizada, os custos operacionais, a manutenção, a conservação e os investimentos realizados pela UPB.

Esta tabela orienta a elaboração de propostas comerciais e orçamentos para utilização do auditório, observadas a Resolução nº 05/2026, seu Anexo Único e demais normas aplicáveis.

2. MODALIDADES E VALORES POR CATEGORIA DE CONTRATANTE

Os valores são diferenciados de acordo com a categoria do contratante e a modalidade de utilização.

Categoria	Taxa de Utilização Diária	1 turno (desconto de 20% da taxa de utilização) 8h às 12h ou 13h às 17h
Empresas Privadas	R\$ 20.000,00	R\$ 16.000,00

Categoria	Custos Operacionais Diária	1 turno (desconto de 20% para os Custos Operacionais) 8h às 12h ou 13h às 17h
Sistema S, Órgãos Governamentais e Entidades Municipalistas, compreendendo: órgãos federais e estaduais, autarquias, empresas públicas, conselhos, COSEMS, COEGEMAS, UNDIME, FECBAHIA e municípios associados à UPB.	R\$ 14.000,00	R\$ 11.200,00

Categoria	Custos Operacionais Diária	1 turno (desconto de 20% para os Custos Operacionais) 8h às 12h ou 13h às 17h
Eventos de Interesse Público Municipal e Institucional da UPB, promovidos por Órgãos Governamentais ou Entidades Municipalistas*	R\$ 9.800,00	R\$ 7.840,00

* Casos excepcionais, mediante avaliação e autorização da UPB.

Observação: A utilização em turno corresponde a um período de até **4 (quatro) horas**, nos horários estabelecidos na tabela.

3. ATUALIZAÇÃO DOS VALORES

A UPB poderá revisar e atualizar os valores constantes desta tabela em razão de alterações nos custos de operação, manutenção, conservação, investimentos, infraestrutura ou política comercial.

Os valores atualizados serão aplicáveis às novas solicitações e contratações realizadas após sua vigência, não alcançando contratações já formalizadas.

4. COMPOSIÇÃO DO VALOR

Para fins de formação dos valores estabelecidos nesta tabela, são considerados os custos e recursos necessários à disponibilização, operação, conservação e manutenção do Auditório Prefeito Antonio Lomanto Junior e de suas áreas de apoio, compreendendo:

Componente	Consideração
Estrutura física	Auditório, foyer, sanitários, palco, coxia, camarins e áreas de apoio.
Equipamentos	Painéis de LED, sonorização, microfones e demais equipamentos permanentes.
Operação técnica	Operadores de LED e sonorização.
Operação do espaço	Portaria, controle de acesso e segurança patrimonial.
Conservação	Limpeza ordinária e manutenção.
Infraestrutura	Climatização, gerador de energia, internet institucional e bebedouro.

Componente	Consideração
Investimentos	Manutenção dos investimentos realizados na estrutura e nos equipamentos.
Administração/contingência	Reserva destinada à cobertura de custos indiretos, administrativos, operacionais e eventuais decorrentes da utilização e operação do espaço, inclusive situações imprevistas durante a realização dos eventos.

5. SERVIÇOS ADICIONAIS

Dentro do valor básico, não integram os serviços e recursos adicionais necessários à preparação, realização ou encerramento do evento, os quais serão disponibilizados mediante solicitação prévia e estarão sujeitos à cobrança específica, de acordo com a necessidade e as características de cada evento.

- **Montagem antecipada:** disponibilização do espaço para montagem de estrutura, cenografia, equipamentos ou outros elementos antes do período contratado;
- **Desmontagem posterior:** permanência no espaço para retirada de estruturas, equipamentos, cenografia ou demais elementos após o encerramento do período contratado;
- **Ensaio técnico exclusivo:** utilização do espaço e dos recursos audiovisuais para testes, ajustes e ensaios de vídeos, apresentações, áudios, microfones, sonorização, painéis de LED e demais recursos técnicos do evento;
- **Internet dedicada com Wi-Fi para até 500 participantes:** disponibilização de conexão dedicada para atendimento aos participantes do evento;
- **Internet exclusiva para credenciamento:** disponibilização de conexão dedicada via cabo para utilização no sistema de credenciamento do evento;
- **Internet exclusiva para streaming/transmissão:** disponibilização de conexão dedicada para transmissões ao vivo, streaming, videoconferências ou outras atividades que demandem banda exclusiva;

- **Água mineral:** fornecimento de água mineral para participantes do evento;
- **Copos descartáveis:** fornecimento de copos descartáveis para utilização durante o evento.

A contratação dos serviços adicionais deverá ser realizada previamente e estará condicionada à viabilidade técnica e operacional e à disponibilidade dos recursos necessários.

Os serviços adicionais serão cobrados conforme os valores estabelecidos na tabela a seguir. Quando houver necessidade de estrutura ou recursos específicos não previstos, o valor poderá ser definido mediante orçamento prévio.

Flexibilidade de horário:

Poderá ser admitida, **sem cobrança adicional**, a abertura do espaço até **1 (uma) hora antes** ou o encerramento até **1 (uma) hora após** o horário ordinário contratado, desde que previamente informada no planejamento do evento e condicionada à disponibilidade operacional da UPB.

A utilização do espaço que **ultrapassar o período de flexibilização de 1 (uma) hora, antes ou após o horário ordinário contratado, estará sujeita à autorização prévia da UPB e à cobrança de 5% (cinco por cento) da diária por hora excedente.**

Tabela de Serviços Adicionais

Descrição do item	Unidade/ Critério	Empresas privadas	Sistema S, Órgãos Governamentais e Municipalistas
Taxa de montagem antes do evento – 4h	Turno – 20% da diária	R\$ 4.00,00	R\$ 2.800,00
Taxa de desmontagem do evento – 4h	Turno – 20% da diária	R\$ 4.00,00	R\$ 2.800,00
Hora excedente - após o horário ordinário e flexibilização estabelecido	Unidade – 05% da diária	R\$ 1.000,00	R\$ 700,00
Ensaio técnico exclusivo – testes e ajustes de vídeos, apresentações, áudios, microfones, sonorização, painéis de LED e demais recursos audiovisuais do evento	Unidade – 15% da diária	R\$ 3.000,00	R\$ 2.100,00

Descrição do item	Unidade/ Critério	Empresas privadas	Sistema S, Órgãos Governamentais e Municipalistas
Internet dedicada com Wi-Fi para até 500 participantes	Diária	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
Internet cabeada exclusiva para credenciamento	Diária	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Internet exclusiva para streaming/transmissão – cabo exclusive para a cabine técnica, link simétrico de 80 a 100 Mbps	Diária	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Água mineral – garrafão de 20 litros	Garrafão	R\$ 45,00	R\$ 45,00
Copos descartáveis – 100 unidades de 200 ml	Pacote	R\$ 20,00	R\$ 20,00

A limpeza extraordinária, quando necessária em razão de montagem, desmontagem, buffet, cenografia, decoração, utilização intensa ou outras condições especiais do evento, não será executada pela UPB e deverá ser contratada e custeada diretamente pelo realizador junto a prestador externo, conforme orientação da UPB.

6. CONTRATAÇÕES DE RESPONSABILIDADE DO REALIZADOR

Permanecem sob responsabilidade do realizador, quando exigíveis pelas características do evento:

- brigadistas;
- segurança do evento;
- atendimento pré-hospitalar/ambulância.

Essas contratações não se confundem com os serviços de segurança patrimonial e controle de acesso disponibilizados pela UPB.

7. ACESSIBILIDADE

O Auditório Prefeito Antonio Lomanto Junior dispõe de recursos de acessibilidade integrados à sua estrutura, incluindo:

- acesso aos ambientes por rota acessível;

- elevador para acesso ao palco, possibilitando a participação de pessoas com mobilidade reduzida nas atividades realizadas no palco;
- sanitários acessíveis;
- 4 (quatro) vagas destinadas a pessoas usuárias de cadeira de rodas na plateia;
- espaços e áreas de circulação destinados a pessoas com mobilidade reduzida.

A infraestrutura de acessibilidade integra a estrutura disponibilizada para utilização do Auditório.

8. REFERÊNCIA PARA PROPOSTAS E CONTRATAÇÕES

Para elaboração dos orçamentos, deverá ser considerado o valor correspondente à categoria do contratante e à modalidade de utilização, acrescido dos serviços adicionais eventualmente solicitados.

A efetivação da utilização do auditório estará condicionada à formalização da contratação e ao cumprimento das condições estabelecidas pela UPB para cada evento.

Documento destinado à divulgação pública dos valores e condições gerais de utilização do Auditório.